

Cursos de VERANO 2010



BOLETÍN de INSCRIPCIÓN

06-01/UAH

Written landscapes:
Exploring text types in the
bilingual classroom

Normas de matrícula INSCRIPCIÓN DE LOS ALUMNOS

1 Los alumnos/as podrán realizar la matrícula personalmente, por correo electrónico o por fax. La hoja de inscripción tiene que ir acompañada de la copia del resguardo bancario del pago del curso en la que tiene que aparecer, imprescindiblemente, el código del curso, el nombre del alumno/a y su NIF. Si el curso tiene descuento para estudiantes universitarios, es obligatorio presentar una fotocopia de la matrícula universitaria del curso 2009-2010. La organización de los cursos no se hace responsable de los problemas que pudieran ocasionar en la matrícula del alumno/a la falta parcial o total de estos datos o documentos. **Sin la documentación completa no podrá efectuarse la matrícula. La Secretaría de los Cursos no recogerá inscripciones incompletas, o finalizado el plazo de inscripción.**

La hoja de inscripción se completará con letras mayúsculas para facilitar la mejor comprensión de los datos.

Los alumnos/as que envíen su matrícula por fax o correo electrónico deberán contactar con la Secretaría de los Cursos (Telfs. 91 885 4157 / 4693 / 4090) para confirmar su correcta recepción.

La matrícula se realizará por riguroso orden de entrega de documentación, no por fecha de pago. **El periodo de inscripciones se cierra una semana antes de comenzar el curso o bien en el momento de cubrirse las plazas ofertadas.** Las inscripciones recibidas fuera del plazo de matriculación no serán admitidas, aunque el pago se haya realizado con anterioridad.

2 En caso de que el pago de la matrícula la realice otra persona que no es el propio alumno/a, el comprobante de transferencia debe estar a nombre del alumno/a y aparecer en él su NIF, así como el código de inscripción del curso.

3 La asistencia a los cursos da derecho a la obtención de un diploma acreditativo y de un certificado de horas que serán entregados por el Director/a del curso el último día de clase. El alumno/a podrá también recoger estos documentos en la Secretaría de los Cursos, previo informe favorable de aprovechamiento del Director/a, quince días después de haber finalizado el curso.

4 En caso de renuncia por parte del alumno/a, se le devolverá el 80% del importe de la matrícula, siempre y cuando la renuncia **se comunique por escrito (carta o correo electrónico), como mínimo 5 días antes del inicio del curso, junto con el documento de devolución** en el que figurará claramente: nombre y apellidos, NIF, códigos bancarios y motivo de la renuncia. En caso contrario, y una vez comenzado el curso, el alumno no tendrá derecho a devolución alguna.

5 La devolución del importe íntegro de la matrícula sólo se contempla en caso de suspensión o anulación del curso. La Secretaría de los Cursos se pondrá en contacto telefónico con el alumno/a para comunicárselo. Por su parte, el alumno/a tendrá que hacer entrega del **documento de devolución en los 5 días posteriores al aviso de la anulación. Las reclamaciones para solicitar devoluciones finalizará el 29 de octubre de 2010. Pasada esta fecha, no se tramitarán devoluciones.**

6 El importe de la matrícula se deberá abonar mediante ingreso en efectivo o transferencia bancaria a la cuenta 2038-2249-87-6000322049 (Caja Madrid), a nombre de la Fundación General de la Universidad de Alcalá-Cursos de Extensión. **Es imprescindible poner en el concepto de la transferencia el nombre del alumno/a, NIF y el código del curso.**

7 Los cursos pueden sufrir alguna modificación en cuanto a su sede de celebración o anularse por motivos ajenos a la organización. En cualquier caso, la Secretaría informará telefónicamente a los alumnos/as inscritos.

8 La matrícula podrá realizarse a partir del **19 de abril de 2010 y cerrará una semana antes de comenzar el curso seleccionado.** Después de esta fecha **no se admitirán más inscripciones.**

9 Los cursos que concedan créditos de libre elección se otorgarán **únicamente a los alumnos/as matriculados/as en la UAH.** Los alumnos/as procedentes de otras universidades tendrán que preguntar en la secretaría de su facultad.

10 Documentación necesaria para la inscripción:

- ▶ Hoja de inscripción debidamente cumplimentada.
- ▶ Fotocopia del recibo bancario del pago del curso.
- ▶ Si el curso tiene descuento para estudiantes universitarios, fotocopia de la matrícula universitaria del curso académico 2009/2010.

Información: Secretaría de los Cursos de Extensión Universitaria

Vicerrectorado de Extensión Universitaria y Relaciones Institucionales
Colegio de San Ildefonso. Plaza de San Diego, s/n. 28801 Alcalá de Henares (Madrid)
Tels.: 91 885 41 57 - 91 885 46 93 - 91 885 40 90 - Fax: 91 885 44 91
Correo electrónico: cursos.extension@uah.es Web: www.uah.es

Organiza

Vicerrectorado de Extensión Universitaria y Relaciones Institucionales

Colabora

Fundación General de la Universidad de Alcalá

Cursos de VERANO 2010



2010, Año Internacional de Acercamiento de las Culturas.
Estambul, Capital Europea de la Cultura.

06-01/UAH

Written landscapes:
Exploring text types in the
bilingual classroom

Directores
Raquel Fernández Fernández
Alfonso García Velázquez
Cristina Laorden Gutiérrez

Fechas 22 al 24 de junio de 2010

Horario De 17:30 h a 20:30 h.

Horas lectivas 9 horas
(ampliables a 15 horas con trabajo final)

Créditos libre elección 1 crédito

Lugar de realización
Escuela Universitaria Cardenal Cisneros, aula 1.

Precio

- General: 70 €

- Alumnos universitarios: 50 €

Cantidad de alumnos

Mínima: 15 – Máxima: 40

Perfil del alumno:

El curso está dirigido a profesores de inglés y/o de contenidos en activo en el proyecto bilingüe que imparten clases en el último ciclo de enseñanza primaria o en enseñanza secundaria. El curso puede ser de interés también para profesores que se están preparando para impartir sus materias en inglés, profesores de inglés que imparten enseñanza en Bachillerato, autores de materiales didácticos, futuros profesores de inglés y demás personas interesadas en la enseñanza de la escritura en inglés, especialmente en proyectos bilingües.

Requisitos especiales:

Nivel de inglés alto.

Objetivo del curso:

1. Proponer un modelo de enseñanza de la escritura en lengua extranjera a partir de los textos de lectura.
2. Ofrecer a los participantes la posibilidad de aplicar este modelo tanto a textos de ficción como textos informativos, de documentación, etc.
3. Crear un marco para el intercambio de experiencias con la enseñanza de la escritura.

Profesores:

Michele C. Guerrini: Ponente invitada

Alfonso García

Raquel Fernández

PROGRAMA

MARTES, 22 DE JUNIO

17'30 - 18'30 h.: Raquel Fernández. *The role of texts in the bilingual classroom*

18'30 - 20'30 h.: Michele C. Guerrini. *Introduction to writing and different text genres; Process writing and writing tasks.*

MIÉRCOLES, 23 DE JUNIO

17:30 - 20:30 h.: Michele C. Guerrini. *Working with non-fiction texts.*

JUEVES, 24 DE JUNIO

17:30 - 19:00 h.: Michele C. Guerrini. *Working on text samples.*

19:00 - 20:30 h.: Alfonso García. *Creating texts with new technologies.*

06-01/UAH

Written landscapes:

Exploring text types in the bilingual classroom

DATOS PERSONALES

Nombre

Apellidos

NIF / Pasaporte

Dirección

CP

Ciudad

Provincia

Teléfono

Móvil

E-mail

OBSERVACIONES