

## SERVICIOS OFRECIDOS EN LA BIBLIOTECA (CRAI)

El estudiante, y toda la comunidad educativa del Centro, puede acceder con su carné del CUCC a Biblioteca y a todos los servicios que ésta ofrece. También puede, de modo remoto, consultar el Catálogo Online para ver la disponibilidad de los fondos bibliográficos, renovar o reservar sus préstamos, sugerir compras de libros, comunicarse con el personal de biblioteca, consultar bibliografías recomendadas por asignaturas, etc. Desde la Comunidad Virtual, pueden reservar las salas de trabajo en grupo y ordenadores portátiles, solicitar el carné universitario, etc.

### Préstamo

La comunidad educativa puede solicitar el préstamo de libros para su uso fuera de la biblioteca, durante el periodo establecido en cada caso, para lo cual es necesario la presentación del carné del CUCC.

#### Renovación de los préstamos de un usuario

Para realizar la renovación de un documento prestado, el usuario tiene dos opciones:

1. Iniciar sesión en el [Catálogo Online](#) de biblioteca con su usuario y contraseña y hacer clic en "Mi Biblioteca". Marcar el préstamo que se desea ampliar, y hacer clic en renovar. Podrá visualizarse la nueva fecha de devolución
2. Enviar vía e-mail a [biblioteca@cardenalcisneros.es](mailto:biblioteca@cardenalcisneros.es) los datos del usuario y los del libro prestado, teniendo en cuenta como nueva fecha del préstamo la del día que se haga efectiva la comunicación.

#### Consulta de préstamos

Para consultar los préstamos que cada usuario tiene puede seguir el procedimiento indicado en el punto 1 de "Renovación de los Préstamos de un usuario".

### Reserva de documentos prestados a otro usuario

Este servicio permite acceder a una publicación que haya sido prestada a otro usuario, para poder disponer de ella cuando el ejemplar sea devuelto. Para formalizar una reserva de un documento prestado, el usuario debe iniciar sesión en el [Catálogo Online](#) con su número de usuario y contraseña. Buscar el libro prestado que se desea reservar, y pulsar el botón "reservar".

### Préstamo de ordenadores

Pueden acceder a este servicio todos los estudiantes matriculados en el CUCC, para uso académico ligado a actividades de estudio e investigación. Se pueden solicitar a través de la aplicación de [Biblioteca de la Comunidad Virtual](#) o en el mostrador de la planta baja.

Este servicio está regulado por la [Normativa de Préstamo de Ordenadores Portátiles](#) del CUCC.

### Acceso a internet

La biblioteca cuenta con red WIFI en todo el edificio.

### Lectura en sala

Lectura en sala de libros, revistas, obras de referencia (diccionarios, enciclopedias, etc.), así como uso de vídeos, grabaciones sonoras, diapositivas, materiales en soporte informático, etc. Para el estudio y consulta están habilitados 170 puestos de lectura ubicados en las distintas secciones de la biblioteca.

### Docimoteca

La docimoteca es una sección de la biblioteca en la que se deposita el material psicotécnico y de evaluación psicológica y psicopedagógica (test, escalas, baterías, inventarios, cuestionarios de inteligencia, personalidad, dificultades y trastornos, etc.). Sus fondos son de acceso restringido. Este servicio está regulado por la [Normativa de Docimoteca del CUCC](#).

### Rincón de Edelvives

Sección en constante actualización de libros de texto, literatura infantil y otros materiales editados por la editorial Edelvives. Está ubicado en la segunda planta de biblioteca.

### Hemeroteca

Esta sección está ubicada dentro de la sala de Mediateca, en la planta baja del edificio. En ella se encuentran colocados los últimos números recibidos de los títulos de revista con suscripción vigente y en acceso directo por parte del usuario, para trabajar con ellas sin intermediación del personal de biblioteca. Los restantes números de las revistas, los más antiguos y las revistas a las que no hay suscripción vigente están a disposición del usuario en el archivo, para lo que habrá de solicitarlo al personal.

### Audiovisuales

A disposición de los usuarios existe una televisión, un reproductor de DVD y vídeo, un radiocasete con lector de CD y cascos para la consulta del fondo documental audiovisual que conforma la colección de la Biblioteca en estos soportes.

### Salas de trabajo en grupo

Disponibles para los usuarios 20 salas de trabajo en grupo con diferentes aforos, que abarcan desde las 5 a las 50 personas. Son salas independientes, para facilitar la consulta del material documental de Biblioteca y la realización de los trabajos en grupo. Todas ellas disponen de

conexión eléctrica y wifi. Algunas de ellas también disponen de pantallas digitales, de multiconferencia o de proyección.

Para su utilización, deberá solicitar el espacio en el mostrador de la planta baja de la biblioteca o reservarse a través de la Comunidad Virtual, en la aplicación de [Biblioteca – Reservar una sala](#).

### Información bibliográfica

Apoyo al usuario en sus búsquedas bibliográficas y de información. Elaboración de las distintas secciones de "recomendaciones bibliográficas", como por ejemplo son las de últimas adquisiciones incorporadas a Biblioteca, boletín periódico de sumarios de revistas, o el compendio de las bibliografías referencias en cada guía docente de las asignaturas (para que el usuario pueda visualizarlas a un solo clic, sin necesidad de ir buscando referencia a referencia).

### Solicitud de nuevos libros

Una vez iniciada la sesión, con las claves de cada usuario, en el [Catálogo Online](#), desde el apartado "Mi Biblioteca" podrá sugerir la adquisición de nuevos documentos (deseadas).

### Formación de usuarios

Cursos: todos los cursos académicos se realiza un taller práctico con los estudiantes de 1º de Grado, en el que se les muestra la biblioteca, los recursos que posee y el manejo del Catálogo Online.

Guías: se elaboran diferentes guías informativas sobre diferentes temas de ayuda al usuario:

- Catálogo Online.
- Servicio de biblioteca.
- Directorios de interés.
- Búsquedas en bases de datos

### Taquillas

Existen 32 taquillas disponibles para los usuarios, junto a la puerta de entrada del edificio de biblioteca, para uso individual y diario. Se aconseja la utilización de candado y no depositar objetos de valor.

### Sugerencias

Pueden realizarse a través de "Mi Biblioteca" en el Catálogo Online, con el nombre de usuario y clave en el apartado "Comentarios".

También pueden realizarse las sugerencias a través del procedimiento de Calidad de la web del CUCC.