

**ACTA DE LA REUNIÓN EN SESIÓN ORDINARIA DE JUNTA DE CENTRO DEL CENTRO UNIVERSITARIO  
“CARDENAL CISNEROS”**

Alcalá de Henares a 22 de abril de 2022

**ASISTENTES**

D. José Luis Marcos Lorenzo

Dña. Montserrat Giménez Hernández

Dña. Cristina Laorden Gutiérrez

D. Joseba Louzao Villar

Dña. Marta Báez Arrufat

D. Jesús Aguado Molina

Dña. Herminia Cid García

Dña. Lourdes De Miguel Barcalá

D. Samuel Cano Martil

D. Andrés Sánchez Suricalday

Dña. Isabel Silva Lorente

D. Alberto González Izquierdo

Dña. Natividad Viñuales Hermida

D. José Luis Marcos, director del Centro, inicia la sesión a las 09:30 para tratar los siguientes puntos del

**Orden del día:**

1. Saludos y bienvenida.
2. Aprobación, si procede, de las siguientes actas:
  - Acta de la Junta de Centro en sesión ordinaria celebrada el 10 de diciembre de 2021.
  - Acta de la Junta de Centro en sesión extraordinaria celebrada el 11 de febrero de 2022.
  - Acta de la Junta de Centro en sesión extraordinaria celebrada el 3 de marzo de 2022
3. Informes de los miembros de la Junta de Centro.
4. Oferta de plazas de nuevo acceso para el curso 2022-2023
5. Modificaciones en la oferta docente para el curso 2022-2023.
6. Aprobación de la oferta docente de Actividades formativas complementarias con reconocimiento de créditos para el curso 2022-2023.
7. Aprobación de la última versión de los siguientes documentos del Sistema de Garantía de Calidad del CUCC:
  - Manual del Sistema de Garantía de Calidad del CUCC.

- **Manual de Procesos del Sistema de Garantía de Calidad del CUCC.**
- **Instrucciones de Trabajo del CUCC.**
- **Reglamento de la Comisión de Calidad del CUCC.**
- **Política de Calidad del CUCC**

- 8. Propuesta de fecha para la fiesta patronal del curso 2022-2023.**
- 9. Información sobre los requisitos generales de evaluación por compensación curricular y los criterios establecidos por el CUCC.**
- 10. Ruegos y preguntas.**

### **1.-Saludos y Bienvenida**

Don José Luis Marcos, Director del CUCC, da la bienvenida a todos los asistentes y agradece la disponibilidad de los representantes de los diversos estamentos de la comunidad universitaria que se hacen presentes en la Junta. Se da por comenzada la sesión.

Dña. Natividad Viñuales, Secretaria Académica, informa de que D. José Ramón Franco y D. Aitor Acha han excusado su ausencia a la Junta de Centro, pues tenían clase a esta hora. Son sustituidos por D. Samuel Cano y D. Andrés Sánchez.

### **2. Aprobación, si procede, de las siguientes actas:**

- **Acta de la Junta de Centro en sesión ordinaria celebrada el 10 de diciembre de 2021.**
- **Acta de la Junta de Centro en sesión extraordinaria celebrada el 11 de febrero de 2022.**
- **Acta de la Junta de Centro en sesión extraordinaria celebrada el 3 de marzo de 2022**

Dado que no hay objeciones, se aprueban las tres actas, que fueron enviadas junto a la convocatoria.

### **3. Informes de los miembros de la Junta de Centro.**

Interviene en primer lugar D. José Luis Marcos, director del CUCC, haciendo referencia a los informes, que se han enviado junto a la convocatoria, por si hubiera algo que añadir o algún detalle relevante que comentar.

En cuanto al informe de los Departamentos, D. Jesús Aguado destaca la formación que se tenía prevista para enero de 2022 y que hubo que cancelar debido al repunte de contagios de COVID-19.

Durante el segundo cuatrimestre han continuado las reuniones entre la Subdirección de Innovación Educativa e Investigación y los coordinadores de los Departamentos para coordinar y gestionar el encuentro CUCC Innova, que se reanudará este curso.

También menciona que han visitado nuestro Centro dos profesoras de la Universidad de Presov en Eslovaquia. Se ha encargado de dicha visita Marival García, como Coordinadora de Relaciones Internacionales y han coordinado diferentes actividades y talleres las profesoras Lourdes de Miguel, Elena González Araujo y Marta González de la Cámara.

En el caso del PAS, no se hace ningún comentario ni matización. Respecto al Informe de Dirección, la Directora Gestora, Dña. Montserrat Giménez, destaca las siguientes cuestiones:

Ayer, 21 de abril, llegó el informe relativo al Máster en Psicología General Sanitaria con algunas alegaciones, a las que hay que responder en un plazo de diez días. Seguramente el próximo curso se podrá hacer la oferta de plazas que se había propuesto como modificación.

Respecto a los planes de estudio de las dobles titulaciones de Magisterio, hasta ahora se convalidaban los tres prácticums de la segunda titulación, ya fuera Educación Primaria o Educación Infantil. Pero en el mes de noviembre se recibió una notificación de la UAH indicando que dicha convalidación no era posible. Esto implica que a partir del curso 2022-2023 se tendrá que cursar el Prácticum III de la segunda titulación. Los estudiantes que ahora están en 5º curso no tendrán que realizarlo, pero los que están en cursos anteriores sí tendrán que realizar el PIII de la segunda titulación.

Entendemos que esta situación provocará malestar en los estudiantes, pero se trata de un plan compartido con la UAH. El mes que viene se mantendrá con ellos una reunión informativa.

Por último, menciona la cuestión del uso de las mascarillas. En este sentido, D. Samuel Cano y la Subdirección de Ordenación Académica han tenido en cuenta la dinámica de las clases y de los exámenes. Se irán dando pautas porque pueden producirse cambios en el sistema seguido hasta el momento.

D. Samuel Cano, coordinador COVID del CUCC, informa de que la COVID-19 ya se considera enfermedad común, por lo que, si no hay justificante médico, el alumno tendrá que realizar el examen en la fecha establecida.

Por último, Dña. Montserrat Giménez informa de que esta tarde tendrá lugar la graduación de los alumnos del Máster en Psicología General Sanitaria, a la que estamos todos invitados.

A continuación interviene D. José Luis Marcos, director del CUCC, para aportar una serie de ideas generales que completan lo expuesto en el informe:

En primer lugar, hace referencia a cómo la UAH trabaja con un ritmo normalizado respecto a los dos últimos años. Con fecha 23 de febrero de 2022, la Comisión COVID de la Universidad tomó la decisión de revisar las exigencias establecidas previamente para el control del impacto de la pandemia. En este sentido, la citada Comisión adoptó la decisión de no requerir ninguna medida adicional a las exigidas por las autoridades competentes a las comunidades donde tienen presencia la UAH en el amparo de su autonomía universitaria.

Por otra parte, atendiendo a la entrada en vigor del Real Decreto 286/2022 de 19 de abril, por el que se modifica la obligatoriedad del uso de mascarillas en espacios interiores, la "Comisión de seguimiento COVID de la UAH" vuelve a tratar el tema. Siguiendo las recomendaciones de la Comisión Sectorial de CRUE-Sostenibilidad, a propuesta de su Grupo de Trabajo "Prevención de Riesgos Laborales", la Universidad de Alcalá hace suyas las siguientes recomendaciones, hasta la finalización del actual curso universitario 2021- 2022 o bien hasta que se produzca cualquier cambio en la actual situación sanitaria:

- Seguir utilizando la mascarilla en espacios interiores de instalaciones universitarias de uso compartido especialmente cuando no se puedan garantizar la distancia de seguridad sanitaria y la ventilación adecuadas.
- Seguir manteniendo los protocolos de ventilación de locales y dependencias interiores.
- Seguir recomendando la higiene de manos con agua y jabón o gel hidroalcohólico.

Por último, se hace un llamamiento a la responsabilidad, colaboración y prudencia.

En cuanto al plano académico, tanto en la Facultad de Educación como en el CUCC se ha entrado en el proceso de acreditación de las titulaciones de Grado (Magisterio y Educación Social).

Se han elaborado los respectivos autoinformes y se han enviado a la Comisión de Calidad. A finales de mayo recibiremos la vista del panel de expertos.

También hace referencia a las siguientes circunstancias:

Tras las pasadas elecciones para la elección del nuevo Decano de la Facultad de Educación, celebradas el pasado 3 de marzo de 2022, ha sido reelegido en el cargo D. Jesús García Laborda. El nuevo equipo decanal ha sido ampliado con un Vicedecanato más, y queda como sigue:

- Vicedecana de Calidad: D<sup>a</sup>. Minia Porteiro Fresco
- Vicedecana de Docencia: D<sup>a</sup>. Mirella Mansilla Fernández
- Vicedecana de Ordenación Académica: D<sup>a</sup> María del Rocío Díaz Moreno
- Vicedecana de Prácticum y Prácticas Externas: D<sup>a</sup>. María Yolanda Muñoz Martínez
- Secretaria Académica: D<sup>a</sup>. Sara Cortés Gómez

Se felicita al nuevo equipo decanal.

Tras las pasadas elecciones para la elección del nuevo Rector de la Universidad de Alcalá, celebradas el pasado 22 de febrero de 2022, ha sido reelegido en el cargo D. José Vicente Saz Pérez. El nuevo equipo rectoral, que tomará posesión en los próximos días, prácticamente está integrado por las mismas personas:

- Vicerrector de Innovación Docente y Transformación Digital: D. Juan Ramón Velasco Pérez.
- Vicerrectora de Estudios de Posgrado, Formación Permanente y Extensión Universitaria: D<sup>a</sup> Margarita Vallejo Girvés
- Vicerrector de Investigación y Transferencia: D. Javier de la Mata de la Mata
- Vicerrector de Planificación Académica y Profesorado: D. Sebastián Sánchez Prieto.
- Vicerrector de Estudios de Grado y Acceso: D. Jorge Pérez Serrano.
- Vicerrector de Campus de Guadalajara: D. Carmelo García Pérez.
- Vicerrectora de Relaciones Institucionales y Coordinación: D<sup>a</sup> María Sarabia Alegría
- Vicerrectora de Gestión de la Calidad: D<sup>a</sup> Luisa Díaz Aranda
- Vicerrectora de Estudiantes, Emprendimiento y Empleabilidad: D<sup>a</sup> Eva Senra Díaz
- Vicerrector de Relaciones Internacionales: D. Julio Cañero Serrano
- Secretaría General: D<sup>a</sup> María Marcos González

Se felicita al nuevo equipo rectoral.

Los informes presentados se adjuntan como anexo a esta acta.

#### **4. Oferta de plazas de nuevo acceso para el curso 2022-2023.**

Dña. Cristina Laorden informa de que la oferta es la misma que la del curso pasado, a la espera de si Madri+d acepta la oferta de 50 plazas más en el Grado de Psicología y 45 más en el Máster en Psicología General Sanitaria.

Dña. Marta Báez pregunta sobre la oferta de 100 plazas en el Grado de Educación Infantil. Al constar en la oferta 50+50, durante el periodo de acceso hubo algún problema cuando se completó el primer grupo de 50.

Dña. Cristina Laorden informa de que en el Grado de Educación Infantil las plazas siempre han sido 50+50, en principio contando con un grupo de mañana y otro de tarde. Estos últimos siempre eran muy pocos y había que pasarlos a la mañana. Lo que se oferta son dos grupos de mañana.

Habrà que revisar la informaci3n que se transmite al respecto para evitar problemas como los del pasado curso.

Desglose de la oferta de plazas:

**GRADOS EN MAGISTERIO PRESENCIAL**

**(castellano)**

	<b>PLAZAS PRESENCIALES</b>
<b>GRADO EN MAGISTERIO DE EDUCACI3N PRIMARIA</b>	<b>50 de mañana</b>
<b>GRADO EN MAGISTERIO DE EDUCACI3N INFANTIL</b>	<b>50 + 50 de mañana</b>

**GRADOS EN MAGISTERIO PRESENCIAL**

**(inglés)**

	<b>PLAZAS PRESENCIALES</b>
<b>GRADO EN MAGISTERIO DE EDUCACI3N PRIMARIA</b>	<b>50 de mañana</b>
<b>GRADO EN MAGISTERIO DE EDUCACI3N INFANTIL</b>	<b>50 de mañana</b>

**GRADO EN EDUCACI3N SOCIAL PRESENCIAL**

	<b>PLAZAS PRESENCIALES</b>
<b>GRADO EN EDUCACI3N SOCIAL</b>	<b>50 de mañana</b>

### GRADO EN PSICOLOGÍA PRESENCIAL

	PLAZAS PRESENCIALES
GRADO EN PSICOLOGÍA	50 + 50 de mañana *

\* El 21 de marzo de 2022 se solicitaron 50 plazas más a Madri+d. Pendiente de aprobación.

### GRADOS EN MAGISTERIO SEMIPRESENCIAL

(modalidad castellano)

	PLAZAS SEMIPRESENCIALES
GRADO EN MAGISTERIO DE EDUCACIÓN PRIMARIA	100
GRADO EN MAGISTERIO DE EDUCACIÓN INFANTIL	100

### CURSO DE ADAPTACIÓN A GRADOS SEMIPRESENCIAL

(CAG)\*

	PLAZAS SEMIPRESENCIALES
GRADO EN MAGISTERIO DE EDUCACIÓN PRIMARIA	50
GRADO EN MAGISTERIO DE EDUCACIÓN INFANTIL	50
GRADO EN EDUCACIÓN SOCIAL	50

\*Sólo para alumnos/as con reconocimiento de créditos por experiencia profesional y que solo han de cursar el TFG.

## OTRAS ENSEÑANZAS

### MÁSTERES Y POSTGRADOS

	PLAZAS	MODALIDAD
<b>Máster Oficial: ATENCIÓN A LA DIVERSIDAD y APOYOS EDUCATIVOS</b>	<b>40</b>	<b>SEMIPRESENCIAL</b>
<b>Máster Oficial: PSICOLOGÍA GENERAL SANITARIA</b>	<b>45 de tarde *</b>	<b>PRESENCIAL</b>
<b>Máster Oficial: EVALUACIÓN E INTERVENCIÓN DE ADOLESCENTES EN CONFLICTO</b>	<b>40</b>	<b>SEMIPRESENCIAL</b>

\* El 21 de marzo de 2022 se solicitaron 45 plazas más a Madri+d. Pendiente de aprobación.

#### **5. Modificaciones en la oferta docente para el curso 2022-2023.**

Dña. Cristina Laorden informa de que no hay modificaciones en la oferta de asignaturas optativas y transversales.

Si finalmente se hiciera alguna modificación, se informaría de ello y se aprobaría en la próxima Junta de Centro.

#### **6. Aprobación de la oferta docente de Actividades formativas complementarias con reconocimiento de créditos para el curso 2022-2023.**

D. Joseba Louzao informa de que, con la convocatoria de Junta de Centro, se envió la oferta de Actividades formativas complementarias. Respecto del curso pasado, se han dado de baja cuatro y hay once nuevas.

En el listado enviado no consta la actividad “Colaboración en actividades de comunicación y promoción del CUCC”, que se ha añadido más tarde.

Se recuperan actividades como “Campus Verde”, “Estancia de una semana en Londres” y “El hecho religioso en el mundo de hoy”, que no pudieron ofertarse durante la pandemia.

Agradece a los profesores la oferta de dichas actividades formativas y pide que se anime a los estudiantes a participar en ellas desde las diferentes asignaturas.

Por último, hace referencia al cambio de nombre de la actividad “Jornada de convivencia formativa y cultural”, que pasa a llamarse “Programa de acogida, acompañamiento, emprendimiento y desembocadura de los estudiantes del CUCC”. En este caso habrá cuatro actividades a lo largo del Grado, una por curso.

Se aprueba la oferta docente de Actividades formativas complementarias con reconocimiento de créditos para el curso 2022-2023.

## **7. Aprobación de la última versión de los siguientes documentos del Sistema de Garantía de Calidad del CUCC:**

- **Manual del Sistema de Garantía de Calidad del CUCC.**
- **Manual de Procesos del Sistema de Garantía de Calidad del CUCC.**
- **Instrucciones de Trabajo del CUCC.**
- **Reglamento de la Comisión de Calidad del CUCC.**
- **Política de Calidad del CUCC**

Dña. Cristina Laorden informa de que la UAH ha procedido a la renovación de estos documentos, por lo que el CUCC también debe renovarlos y aprobarlos en Junta de Centro.

D. José Luis Marcos comenta que esto debería hacerse a lo largo del curso en cuanto haya nuevas instrucciones. En la Facultad de Educación no se ha hecho desde que se elaboró el Manual de Garantía de Calidad y ahora, ante la visita del panel de expertos, hay aspectos que habría que actualizar. En cuanto hay correcciones hay que actualizar y aprobar los cambios.

## **8. Propuesta de fecha para la fiesta patronal del curso 2022-2023.**

Dña. Montserrat Giménez informa de que la fecha propuesta es el 6 de junio, que es la conmemoración de san Marcelino Champagnat. En el CUCC siempre se había adelantado la celebración para que los alumnos pudieran participar en ella, pero dado que los asistentes son en su mayoría profesores y miembros del PAS, se propone el 6 de junio.

La Junta procede a su aprobación.

## **9. Información sobre los requisitos generales de evaluación por compensación curricular y los criterios establecidos por el CUCC.**

Dña. Natividad Viñuales, Secretaria Académica, informa de algunas modificaciones del reglamento de compensación curricular para los estudios de Grado aprobadas en el Consejo de Gobierno de la UAH el 22 de junio de 2021.

Algunas de estas modificaciones afectan al artículo 3: Requisitos generales para solicitar la evaluación por compensación curricular. En concreto, se añade el siguiente requisito:

-Estar matriculado de la asignatura para la que se solicita ser evaluado por compensación curricular.

Además, se modifica el requisito 3: Que se haya presentado al menos a 4 convocatorias de la asignatura de la que se solicita la compensación curricular. La modificación es la siguiente:

-Haber sido evaluado de la asignatura al menos en 4 convocatorias y haber obtenido en todas ellas una calificación superior a 0.

El CUCC venía aplicando hasta el curso pasado los siguientes criterios propios, aprobados en Junta de Centro del 11 de diciembre del 2015:

- Que se haya obtenido una nota media de un 2 en la asignatura para la que se solicita compensación.
- Que se hayan agotado las dos convocatorias del curso académico en que se solicita.

Dado el cambio en los requisitos del reglamento de la UAH, desde la dirección, subdirección y secretaria académica del CUCC se ha decidido dejar de aplicar estos criterios propios y tener únicamente en cuenta los requisitos y criterios establecidos en el reglamento de la UAH.

D. José Luis Marcos comenta que la modificación del requisito 3 evita que el alumno se presente sin más a la convocatoria. Ahora tiene que obtener una calificación superior a 0.

Todos los miembros de la Junta muestran su conformidad con la decisión adoptada en cuanto a los criterios del CUCC sobre compensación curricular.

### **8. Ruegos y preguntas**

En relación con el punto anterior, Dña. Isabel Silva pregunta si el alumno al que se le concede la compensación curricular debe esperar al curso siguiente para que esta sea efectiva.

Dña. Natividad Viñuales informa de que la solicitud de compensación curricular se realiza en el plazo establecido por la UAH, una vez cerradas las actas, y el alumno, una vez conocida y tramitada la resolución del Tribunal de Compensación, puede defender el TFG, es decir, no tiene que matricularse de nuevo ni esperar al curso siguiente para defenderlo.

Para terminar la sesión, Don José Luis Marcos agradece la presencia de todos a esta Junta, así como el trabajo realizado a todos los asistentes y a los estamentos representados en la misma. Y sin más, se da por terminada la reunión a las 10:15.

Natividad Viñuales Hermida

Secretaria Académica



## ANEXO

### INFORME DEL DIRECTOR

### CENTRO UNIVERSITARIO “CARDENAL CISNEROS”

### JUNTA DE CENTRO

**22 de ABRIL de 2022**

- COMISIÓN COVID DE LA UNIVERSIDAD

Con fecha 23 de febrero de 2022, la Comisión COVID de la Universidad tomó la decisión de considerar adecuado y prudente revisar las exigencias establecidas previamente para el control del impacto de la pandemia. En este sentido, la citada Comisión adoptó la decisión de no requerir ninguna medida adicional a las exigidas por las autoridades competentes a las comunidades donde tienen presencia la UAH en el amparo de su autonomía universitaria. En este sentido:

- *No será obligatorio el uso de mascarilla en el exterior, salvo en los casos de riesgo por el elevado número de personas.*
- *Los servicios de restauración podrán ejercer su actividad de acuerdo con la normativa vigente.*
- *En las actividades culturales, sociales y académicas o investigadoras que se realicen en los edificios de la Universidad, serán exigibles los aforos que se establezcan para estas actividades en la normativa de la comunidad autónoma. Estos eventos deberán ser autorizados por el responsable del centro sin requerir aprobación previa de la Comisión COVID19 de la UAH o del Responsable COVID19 de la Universidad. El delegado COVID19 de cada centro deberá ser informado de las mismas.*

Por otra parte, atendiendo a la entrada en vigor, el pasado 20 de abril de 2022, del Real Decreto 286/2022 de 19 de abril, por el que se modifica la obligatoriedad del uso de mascarillas en espacios interiores, la “Comisión de seguimiento COVID de la UAH” vuelve a tratar el tema.

En este sentido, y siguiendo las recomendaciones de la Comisión Sectorial de CRUE-Sostenibilidad, a propuesta de su Grupo de Trabajo “Prevención de Riesgos Laborales”, la Universidad de Alcalá hace suyas las siguientes recomendaciones, hasta la finalización del actual curso universitario 2021-2022 o bien hasta que se produzca cualquier cambio en la actual situación sanitaria:

- *Seguir utilizando la mascarilla en espacios interiores de instalaciones universitarias de uso compartido (aulas, despachos compartidos, laboratorios, talleres, salas de reuniones, salones para actos académicos, etc.), especialmente cuando no se pueda garantizar la distancia de seguridad sanitaria (1,5 metros en entorno laboral y 1,2 en entorno docente) y la ventilación adecuada.*
- *Seguir manteniendo los protocolos de ventilación de locales y dependencias interiores en los términos que actualmente se están aplicando en la Universidad de Alcalá.*
- *Seguir recomendando la higiene de manos con agua y jabón o gel hidroalcohólico.*

Por otra parte, también se hace un llamamiento a toda la comunidad universitaria para que siga ejerciendo la responsabilidad, colaboración y prudencia en la prevención frente a la COVID, observando las medidas y recomendaciones de prevención descritas.

- REGIMEN ACADÉMICO

Tanto en la Facultad de Educación como en el CUCC, estamos ya inmersos en pleno proceso de acreditación de las titulaciones de Grado, como son las de Magisterio y Educación Social.

Se han elaborado los respectivos autoinformes y estamos a la espera de cuándo será la recepción del “panel de expertos” para preparar todo el proceso que versa en torno a su visita.

- **NUEVO EQUIPO RECTORAL AL FRENTE DE LA UNIVERSIDAD DE ALCALÁ**

Tras las pasadas elecciones para la elección del nuevo Rector de la Universidad de Alcalá, celebradas el pasado 22 de febrero de 2022, ha sido reelegido en el cargo D. José Vicente Saz Pérez.

El nuevo equipo rectoral, que tomará posesión en los próximos días, prácticamente está integrado por las mismas personas:

Vicerrector de Innovación Docente y Transformación Digital

- **D. Juan Ramón Velasco Pérez**

Vicerrectora de Estudios de Posgrado, Formación Permanente y Extensión Universitaria

- **D<sup>a</sup> Margarita Vallejo Girvés**

Vicerrector de Investigación y Transferencia

- **D. Javier de la Mata de la Mata**

Vicerrector de Planificación Académica y Profesorado

- **D. Sebastián Sánchez Prieto**

Vicerrector de Estudios de Grado y Acceso

- **D. Jorge Pérez Serrano**

Vicerrector de Campus de Guadalajara

- **D. Carmelo García Pérez**

Vicerrectora de Relaciones Institucionales y Coordinación

- **D<sup>a</sup> María Sarabia Alegría**

Vicerrectora de Gestión de la Calidad

- **D<sup>a</sup> Luisa Díaz Aranda**

Vicerrectora de Estudiantes, Emprendimiento y Empleabilidad

- **D<sup>a</sup> Eva Senra Díaz**

Vicerrector de Relaciones Internacionales

- **D. Julio Cañero Serrano**

Secretaría General

- **D<sup>a</sup> María Marcos González**

Que conste en acta nuestra felicitación al nuevo equipo rectoral.

- **NUEVO EQUIPO DECANAL AL FRENTE DE LA FACULTAD DE EDUCACIÓN**

Tras las pasadas elecciones para la elección del nuevo Decano de la Facultad de Educación, celebradas el pasado 3 de marzo de 2022, ha sido reelegido en el cargo D. Jesús García Laborda.

El nuevo equipo decanal ha sido ampliado con un Vicedecanato más, y queda como sigue:

Vicedecana de Calidad

- **D<sup>a</sup>. Minia Porteiro Fresco**

Vicedecana de Docencia

- **D<sup>a</sup>. Mirella Mansilla Fernández**  
Vicedecana de Ordenación Académica
- **D<sup>a</sup>. María del Rocío Díaz Moreno**

Vicedecana de Prácticum y Prácticas Externas

- D<sup>a</sup>. María Yolanda Muñoz Martínez

Secretaria Académica

- D<sup>a</sup>. Sara Cortés Gómez

Que coste en acta nuestra felicitación al nuevo equipo decanal.

## INFORME DIRECCIÓN

Estos primeros meses del año 2022 se han podido desarrollar, desde un punto de vista educativo, de una manera muy normalizada. Aunque comenzamos enero con un repunte de casos COVID-19 y con las necesarias adaptaciones de clases y aplazamiento de exámenes para los estudiantes confinados, en estos momentos parece que la pandemia comienza a darnos un respiro y podemos ir relajando algunas medidas de protección y contención.

Como no podía ser de otro modo, el CUCC se hace eco de la tragedia humana que está sufriendo Ucrania y tenemos presentes a tantas personas que sufren a través de algunos gestos simbólico de ayuda y oración.

En cuanto a nuestro funcionamiento, queremos destacar una vez más el trabajo y el compromiso de todos: estudiantes y profesionales. Agradecer a todos los estudiantes su papel esencial e irremplazable en la Feria AULA de Universidades; ha sido un gusto contar con vosotros y todo vuestro entusiasmo y entrega.

### Líneas estratégicas



Tabla. Porcentaje de consecución de las acciones recogidas en el Plan estratégico vigente

- Formación integral.

- Revisión del Programa de Destrezas Académicas para ampliarlo a nuevas competencias, entre ellas, la competencia digital.
- Cuidado de las personas:
  - El Plan de Igualdad ya ha sido aprobado y registrado.
  - La Comisión Negociadora del Plan de Igualdad ha firmado el 30 de marzo de 2022 el Protocolo de Actuación en caso de Acoso.
  - Se ha puesto en marcha el Punto Violeta dentro de las acciones del Servicio de Orientación.
  - Hemos comenzado a trabajar en el desarrollo del Código Ético del CUCC y puesto en marcha un proceso participativo:
    - Primer momento: Junta de Centro (hasta el 15 de mayo).
    - Segundo momento: abierto a toda la comunidad educativa. El objetivo es tener el documento en la Junta de Centro de final de curso para su aprobación.
  - Pastoral y Voluntariado. Este curso lo hemos iniciado con más de 90 estudiantes voluntarios y 15 profesores acompañantes.
- Calidad.
  - Avances en la acreditación del centro.
  - Actualización de procesos e instrucciones de trabajo de todos los servicios.
  - Incorporar la competencia digital a la formación de los profesionales.
- Desarrollo profesional:
  - Planes de formación (identidad, competencia digital...).
  - Plan Docencia. En esta experiencia piloto están participando seis profesores y dos evaluadores externos. La entrega final de informes será en el mes de mayo y, a partir de ahí, se diseñará el Plan para el próximo curso, que deberá ser aprobado en Junta de Centro.
  - Investigación y acreditación. Después de varias cartas a los Ministerios de Ciencia y de Universidades, el Ministerio de Ciencia ha respondido que la única vía de participar en los Proyectos I+D es como fundación en la que la investigación sea la actividad principal. Como eso es inviable, nos hemos puesto en contacto con ellos para solicitar una reunión en la que podamos expresar personalmente nuestras dificultades. Estamos a la espera.
- Servicio de Atención Psicológica (SAPsi-CUCC). Los profesionales del servicio fueron contratados a finales de enero y a partir del 7 de febrero está ofreciendo intervención psicológica, principalmente a estudiantes del centro que lo han solicitado. Con fecha 31 de marzo, cuenta con un total de 15 clientes y varias propuestas de talleres de prevención.
- Tienda Online (<https://shop.cardenalcisneros.es/>). Desde marzo se encuentra en funcionamiento una nueva tienda que permitirá el pago por tarjeta para el desarrollo de las acciones formativas, merchandising, etc.

## Títulos y oferta docente

Se ha abierto el plazo de preinscripción para los másteres oficiales:

- Máster de Atención a la Diversidad y Apoyos Educativos.
- Máster en Evaluación e Intervención con Adolescentes en Conflicto.
- Máster en Psicología General Sanitaria.

Estamos a la espera de la visita presencial del panel de experto para la acreditación de los Grados de Magisterio y el Grado de Educación Social.

Por indicaciones de la UAH, se han revisado los planes de estudio de los estudiantes que simultanean los Grados de Magisterio, incorporando el PIII de la segunda titulación como asignatura obligatoria (a excepción de aquellos estudiantes que estén en el último curso de la segunda titulación).

Con fecha 21 de marzo, se han enviado a la Fundación Madri+D, las memorias de modificación de los siguientes títulos:

- Grado de Psicología. Se ha solicitado ampliación de plazas (de 100 a 150, es decir, pasaríamos de 2 a 3 grupos) y una modificación en el plan de estudios que afectaría al cuatrimestre en el que se ofertan dos asignaturas de 2º.
- Máster Universitario de Psicología General Sanitaria. Se ha solicitado ampliación de plazas (de 45 a 90, es decir, pasaríamos de 1 a 2 grupos).

Desconocemos el tiempo que nos llevarán estos trámites, por lo que aún no podemos asegurar los cambios estén aprobados para el próximo curso.

## Destacamos

- La celebración de Sto. Tomás de Aquino en el Paraninfo de la UAH se realizó de forma presencial el 27 de enero. La entrega de los diplomas a los/as Número Uno otorgados por la Asociación de Amigos de la UAH:
  - o Laura Mariana Farias. Grado en Educación Social.
  - o Andrea Gómez Rueda. Grado en Magisterio en Educación Infantil.
  - o Alejandro La Roda Herrero. Grado en Magisterio en Educación Primaria.
  - o Carmen Hervías Andrés. Grado en Magisterio en Educación Infantil Bilingüe.
  - o Carmen Rasero Candelario. Grado en Magisterio en Educación Primaria Bilingüe.
  - o María González Martín. Grado en Psicología.
- El día 6 de junio comenzaremos las obras de acondicionamiento de las aulas 1, 2, 3, 4, 6 y 7; inicialmente está previsto que los servicios de secretaría, información, orientación, administración y dirección se mantengan en sus despachos habituales.
- La Dirección participó del "Foro de Decanos y Directores de Centros de la Iglesia con Titulaciones de Magisterio y Educación", el 10 de enero de 2022. De esta reunión salió diversos grupos de trabajo. La Subdirección de Innovación Educativa e Investigación participa de Investigación y reflexión educativa y la Coordinación de Pastoral de la reflexión sobre la DECA.
- En coordinación con la Delegación de estudiantes, estamos diseñando acciones para fomentar la vida universitaria entre los estudiantes. Agradecemos su disponibilidad y buen hacer.
- Las graduaciones de los estudiantes se realizarán de manera presencial, en las siguientes fechas:
  - o 22 de abril. M PGS. Salón de Actos CUCC.
  - o 23 de junio. MADAE y MEIAC. Salón de Actos CUCC.
  - o 24 de junio. Grados. Salón de Actos Politécnica UAH.

En conclusión, seguimos avanzando en un curso lleno de iniciativas y nuevas propuestas, que nos permite volver a centrarnos en las cuestiones fundamentales, y seguir apostando por una formación de calidad, con el compromiso de todos y todas.

## SUBDIRECCIÓN DE ORDENACIÓN ACADÉMICA

A continuación, se exponen las actuaciones más importantes durante el segundo trimestre del curso 2021-22 (enero- abril) en esta subdirección:

- Los **Coordinadores de Grado** se han estado reuniendo con la Subdirección de Ordenación Académica para analizar el desarrollo de los objetivos propuestos para este curso. Se está llevando a cabo recogida de información con los profesores de cada grado para ver cómo estos perciben los diferentes elementos que van surgiendo.

Se ha elaborado un plan de contingencia para la sustitución de los posibles profesores de baja por Covid-19 durante los exámenes. También se ha organizado a los profesores para la vigilancia de los grupos en los exámenes.

Los casos de cuarentena han sido muchos menos de los esperados. Durante los exámenes solo 2 profesores estuvieron de baja por este motivo y otros 4 casos por otras causas. Fuera de la semana de exámenes cuando se han registrado 6 casos más de coronavirus.

También han elaborado los informes de seguimiento de sus grados correspondientes y se ha elaborado un nuevo documento para la evaluación de responsables.

- Se han mantenido las reuniones necesarias con el **Servicio de Orientación y la Oficina de Relaciones Internacionales**. Todas ellas mantienen un funcionamiento óptimo según la planificación establecida. Los problemas con distintos grupos y personas se trabajan y se intenta dar una vía de solución a todos ellos. El servicio de orientación continúa poniéndose en contacto telefónico con los alumnos en cuarentena y, en lo que respecta a la ORI, se está manteniendo una relación muy continuada para ir introduciendo los nuevos formatos a nivel técnico que ha introducido la UAH.
- La **Comisión de Convivencia**. Ha sido inaugurado el PUNTO VIOLETA CUCC situado en el servicio de orientación. Los estudiantes siguen trabajando en subcomisiones con los distintos temas. Estamos pendientes de organizar un espacio de formación para las personas de la comisión antes de que finalice el curso. A continuación, se presentan los datos de participación:

	<b>Fecha</b>	<b>Nº asistentes</b>
Reunión Comisión - Teams	20/10/2021	30
Quedada CUCC	04/11/2021	38
Quedada CUCC	26/11/2021	22
Quedada CUCC	20/12/2021	25 (+ 2 personas online)
Quedada - CUCC	15/02/2022	23 (+1 persona online)
Reunión Comisión - Teams	23/03/2021	31

- Con respecto a la **Unidad de Calidad**, se han mantenido reuniones semanales para organizar la visita del panel para la acreditación de los grados de magisterio y Educación Social. También se han organizado las evaluaciones docentes del primer cuatrimestre. Se está comenzando a trabajar en el repaso a los documentos de gestión como el de responsables académicos, las encuestas docentes o el propio sistema interno de calidad junto a todos los documentos a aprobar en esta Junta.
- Se está organizando la fiesta de **graduación** con los estudiantes de cuarto curso junto a Relaciones Externas y la de los másteres.
- Está programada la segunda reunión de **Comisión de Docencia** para el miércoles 20 de abril. En ella se tratarán interesantes temas como: coordinación, resultados académicos, desarrollo del cuatrimestre, nueva normativa PIII magisterios, TFG y oferta docente entre otros.
- **Coordinación de Prácticas** de los grados de Magisterio, Educación Social y Psicología:

Desde febrero, todos los grados están desarrollando sus prácticas. Los cursos de tercero de Magisterios y Educación Social ya terminaron antes de las vacaciones de Semana Santa, lo estudiantes de cuarto siguen en ello. Psicología continua con las prácticas.

- **Delegación de estudiantes:**
  - o Continúa trabajando el equipo de Delegación con ilusión y responsabilidad.
  - o Se mantiene una reunión el 8 de marzo con el delegado de centro y los demás miembros de la permanente.
  - o A petición de los estudiantes se ha introducido unas normas específicas para el profesorado con respecto a la relación con los estudiantes en redes sociales. Se han incorporado también en la guía del profesorado.
  - o Se les ha invitado a ocuparse de la organización del espacio "libros libres", situado junto al aula 1.

## SUBDIRECCIÓN DE INNOVACIÓN EDUCATIVA E INVESTIGACIÓN

### Campus Virtual CUCC

A finales de 2022, se pasó una encuesta a los docentes de los Grados Semipresenciales para conocer su satisfacción y sus inquietudes mirando hacia el futuro de estos grados con la intención de abrir una reflexión sobre el modelo de estos.

### Posgrados

En cuanto a nuestros Másteres, los tres continúan el desarrollo normal de sus actividades según el calendario establecido. En el Máster de Psicología General Sanitaria se han defendido los Trabajos Fin de Máster entre el 21 y el 25 de marzo. En total, fueron 29.

A lo largo de estos meses, la Comisión de Posgrado se ha reunido en varias ocasiones para seguir trabajando conjuntamente sobre los diferentes procesos de este tipo de titulaciones.

### **Viaje Formativo, Formación Permanente y Complementaria**

Las diferentes acciones del Viaje Formativo están volviendo a la normalidad. En relación con los Think Tanks, están programadas las siguientes actividades:

- Estudiantes de 1º de todas las titulaciones. Think Tank Inteligencia Emocional. 26 de abril de 13:00 a 15:00.
- Estudiantes de 2º de todas las titulaciones. Think Tank Medio Ambiente. 27 de abril de 13:00 a 15:00.
- Estudiantes de 3º de todas las titulaciones. Think Tank Derechos Humanos. 21 de abril de 13:00 a 15:00.

En cuanto a la Formación Complementaria, también se ha desarrollado los siguientes cursos:

- Alzheimer y otras demencias (14 estudiantes).
- Agentes transformadores del entorno social (43 estudiantes).
- Aula Abierta: "Cuidar el planeta, una responsabilidad de todos. Ecología en clave cristiana" (15 estudiantes).
- Curso de Defensa personal (14 estudiantes).
- Tres talleres sobre recursos electrónicos en Biblioteca (139 estudiantes).

En cuanto a la Formación Complementaria, a lo largo de las últimas semanas se ha repensado y organizado la oferta formativa de cara al curso académico 2022-2023. La oferta definitiva se adjunta con el resto de la documentación de la Junta de Centro.

En cuanto a la formación permanente, siguen desarrollándose las acciones formativas señaladas en el anterior informe (Instituto Champagnat de Estudios Pastorales, DECA FERE, Protección del Menor, Pasantía Universidad Marcelino Champagnat de Perú, etc.). Además, se ha hecho seguimiento con el Equipo Provincial de Innovación de las actividades que hemos desarrollado, así como la posibilidad de nuevas acciones formativas.

### **Comisión de Investigación**

El Plan de Incentivos se resolvió en diciembre de 2021. Tras el análisis de toda la documentación por parte de los directores de Departamento y la Subdirección de Innovación Educativa e Investigación se concedió 11.012,5 euros. A la hora de resolver, tal y como aparece en el propio documento-guía, se han tenido en cuenta las jornadas (completas/parciales) o las ayudas recibidas por parte de los Departamentos.

Con relación a los datos obtenidos en esta convocatoria, se debe señalar que – tras los efectos que tuvo el confinamiento en el ámbito de la investigación– la producción científico-académica del Centro sigue la línea de afianzamiento que se comenzó a desarrollar en cursos anteriores. Se produce una reactivación de la participación en Congresos, una subida en la participación de proyectos de investigación (ante la negativa del Ministerio de poder participar en las convocatorias de Proyectos I+D, se ha comenzado a participar en proyectos propios de las Universidades) y datos similares en otros aspectos.

Los datos de 2021 más destacables son los siguientes:

- 2 libros (autoría, coautoría o edición);
- 17 capítulos de libros;
- 16 artículos en revistas indexadas (4 de ellos en publicaciones JCR);
- 42 participaciones en congresos (organización, ponencias, comunicaciones y pósteres).

- 15 personas pertenecen a algún proyecto de investigación de ámbito nacional o internacional de reconocido prestigio (9 proyectos financiados por el Ministerio de Ciencia y 11 proyectos de ámbito universitario);
- 2 tesis co-dirigidas y presentadas en la UAH;
- y estamos presentes en 7 comités de revistas académicas (si exceptuamos Pulso) y hemos sido revisores científicos de 18 artículos (2 de ellos en revistas JCR).

Por otro lado, tanto la Asesoría Metodológica como el Comité de Ética de la Investigación siguen desarrollando su labor. Se está trabajando en la creación de un seminario de metodología de la investigación que pueda ser un lugar de reflexión y formación. Asimismo, se ha desarrollado un posible programa formativo en investigación para los próximos cursos. La primera formación será sobre "Formación básica en metodología" (el 7 de julio).

Como indicábamos en el anterior informe, la empresa Toqi (de la Universidad de Oviedo) ha desarrollado en estos meses la evaluación de los currículos académicos de nueve docentes del Centro para valorar sus posibilidades en relación con la acreditación.

También hemos establecido con la UAH que nuestro Centro entra dentro del acuerdo de la CRUE-CSIC con cuatro grandes grupos editoriales académicos (Elsevier, Springer Nature, Wiley y American Chemical Society) que permiten la publicación en acceso abierto en determinadas revistas híbridas integradas en estos grupos sin cargos de APC (Article Processing Charge) para el personal investigador de las universidades españolas.

### **CUCC Innova**

El comité organizador del CUCC Innova ha seguido reuniéndose para organizar este evento después del parón como consecuencia de la pandemia. Se celebrará el 6 de junio. Entre las decisiones tomadas, está la idea de que el próximo CUCC Innova sea un momento para la reflexión docente a partir de las distintas experiencias personales que cada uno de los docentes tenemos. El tema será el impacto en la docencia durante la pandemia.

### **Revista Pulso**

La revista Pulso está en un proceso de actualización del modelo OJS en estos momentos. El cambio no es sencillo, pero tendrá su repercusión en los indicios de calidad de la revista. Además, se está estudiando la externalización de la gestión de este sistema informático por la complejidad de los cambios. A finales de 2021, por lo que no se pudo incluir en el anterior informe, se publicó el número 44 de la revista.

### **Universidad Abierta**

Tras la suspensión de las actividades de Universidad Abierta en marzo de 2020, este cuatrimestre se ha retomado como prueba la actividad formativa de nuestra "universidad de mayores". La oferta se ha limitado a dos cursos:

- El Barroco Europa y América (26 estudiantes).
- Del Greco a Picasso: una aproximación biografía a la pintura española (32 estudiantes).

### **Campus Verde**

Se ha trasladado el punto limpio CUCC al pasillo donde se sitúan las aulas 13, 14 y 15. Se ha organizado el IV concurso fotográfico sobre el campus del CUCC y ecoembes nos ha entregado algunos obsequios

como regalado para los premios que se entregaron en la Fiesta Patronal del viernes 1 de abril. El CUCC también aporta un regalo para el premio. Otras acciones: campañas de sensibilización en redes sociales, recogida de CDs y cintas VHS y colaboración con una asignatura del grado de Educación Social.

### **Competencia Digital**

Dentro del Programa Formativo de Competencia Digital, se ha lanzado un curso de formación en seguridad para el PDI y se lanzará uno para el PAS. En cuanto a los estudiantes, se está trabajando para implementar esta competencia en el Programa de Destrezas Académicas.

### **50 Aniversario CUCC**

Ya se ha comenzado a trabajar en la celebración del 50 aniversario de la fundación de nuestro Centro, que se celebrará en 2023.

## **Informe conjunto del departamento de Educación y Psicología y del departamento de Didácticas específicas**

Las actividades más importantes llevadas a cabo por los Departamentos de Educación y Psicología, y de Didácticas Específicas han sido realizadas de forma conjunta. Por ello, se ha decidido realizar un único informe, en el que se recogen las actividades más relevantes de ambos Departamentos.

### **1) Reuniones del departamento**

Durante el segundo trimestre del curso 2021-2022 y hasta el día 06 de abril de 2022 no se han celebrado reuniones de departamento.

Se tenía prevista una formación para el periodo intercuatrimestral, que hubo que cancelar debido a la situación por el repunte de casos de contagio de COVID-19.

### **2) Coordinación interdepartamental**

Durante el segundo cuatrimestre han continuado las reuniones de coordinación entre la Subdirección de Innovación Educativa e Investigación y los coordinadores de los Departamentos.

En estas reuniones se han tratado diversos temas:

- Reunión para coordinar y gestionar el encuentro CUCC Innova que se reanuda este curso.

### **3) Departamento de Educación y Psicología**

La semana del 4 al 10 de abril nos visitan, por una estancia Erasmus, dos profesoras de la Universidad de Presov en Eslovaquia. Se ha encargado de dicha visita Marival García, como Coordinadora de Relaciones Internacionales y hemos coordinado con profesoras de este departamento diferentes talleres y sesiones. Las profesoras implicados han sido: Lourdes de Miguel, Elena González Araujo y Marta González de la Cámara.

Alcalá de Henares, a 06 de abril de 2022.

Herminia Cid,  
Coordinadora del Departamento de Educación y Psicología.

Jesús Aguado Molina,  
Coordinador del Departamento de Didácticas Específicas.

## INFORMES DEL PERSONAL DE ADMINISTRACIÓN Y SERVICIOS

Junta de Centro 22/04/2022

Tecnologías de la Información y la Comunicación	1
Secretaría	4
Biblioteca	7
Relaciones Externas y Comunicación	14

---

### TECNOLOGÍAS DE LA INFORMACIÓN Y LA COMUNICACIÓN

#### Proceso de Aplicaciones

Las aplicaciones sobre las que se ha dado soporte desde el servicio de informática son las siguientes:

1. Administración: Soporte para la correcta emisión de recibos a los alumnos desde la aplicación habilitada para ello.
2. Se ha desarrollado la nueva aplicación Docentia dentro de la Comunidad Virtual, que permite a los profesores obtener feedback sobre la metodología usada en sus clases.
3. Se ha incluido la aplicación de Relaciones Internacionales para registrar los estudiantes ERASMUS salientes del CUCC y que aparezca a los profesores en su listado de clases.
4. Resolución de incidencias: Se han resuelto 120 incidencias para un total de 1502 alumnos y 286 alumnos externos desde el 25 de noviembre de 2021 hasta la fecha.
5. Adaptación de aplicaciones de secretaría: Se han adaptado, mejorado y creado las aplicaciones de secretaría según las necesidades.
6. Adaptaciones de aplicaciones de biblioteca: Se han realizado mejoras sobre la aplicación de reserva de recursos en biblioteca.
7. Se ha configurado y puesto en producción una plataforma externa basada en Moodle para ofertar cursos de formación externos.
8. Configuración y puesta en producción la plataforma de pago del Centro Universitario Cardenal Cisneros y la tienda online para ofertar cursos de formación (<https://shop.cardenalcisneros.es/>)
9. Configuración y puesta en marcha del sitio web asociado al Servicio de Atención Psicológica del CUCC (<https://atencionpsicologica.cardenalcisneros.es/>)
10. Se ha dado soporte al Servicio de Comunicación y Promoción para su exposición en AULA, mediante la configuración de un punto de acceso y 10 tablets para la adquisición de información.
11. Se ha configurado y puesto en producción una instalación de la última versión de OJS, el sistema para alojar revistas académicas, de cara a una posible actualización del sitio web de PULSO.
12. Se ha desarrollado la plantilla para la nueva web del CUCC usando Wordpress como CMS y las indicaciones de la diseñadora.
13. Se han diseñado y automatizado dos procesos para la adquisición y catalogación de las actas de las asignaturas, tanto para asignaturas de Grado como de Postgrado.
14. Se ha desarrollado un curso resumen de Concienciación en Ciberseguridad para el PDI. Se ha desarrollado un curso modular de Concienciación en Ciberseguridad para el PAS.

## Procesos de Sistemas

Los sistemas sobre los que se ha dado soporte desde el servicio de informática son los siguientes:

1. Gestión de dispositivos: Se ha automatizado el flujo de asignación y cesión de dispositivos a profesores/PAS, posibilitando un mejor control y seguimiento de las cesiones efectuadas.
2. Office 365: se continúan realizando configuraciones para mejorar la seguridad de Office365.
3. Se ha solucionado la incidencia de impresión desde dispositivos Apple que afectaba a usuarios de Mac.
4. Se está trabajando en el cambio de línea de la Macrolan para ampliar su capacidad y evitar los problemas de saturación.
5. Se ha gestionado la adquisición y configuración de una línea telefónica adicional en la centralita para el Servicio de Atención Psicológica del CUCC
6. Se ha renovado la instalación multimedia del salón de actos, con un nuevo proyector LED.
7. Se está gestionando la adquisición de un nuevo firewall para mejorar la gestión de las diferentes conexiones a internet del centro.

## Procesos de Coordinación

Las acciones más significativas en la coordinación del servicio de informática son las siguientes:

1. Tutorización de Felipe Osorio. Se ha continuado la tutorización de Felipe Osorio iniciada en septiembre de 2021.
2. Consolidación de la utilización de SCRUM y metodologías ágiles para la gestión del equipo.

## SECRETARÍA

---

Breve resumen de las actividades más significativas realizadas en la secretaría desde la celebración de la pasada Junta de Centro

Se han gestionado las actas de las convocatorias de diciembre, enero y marzo, de los estudios de Grado y de Máster, con un total de 215 actas, a las que hay que poner en nombre del profesor correspondiente a la asignatura.

Como novedad, se ha habilitado un correo electrónico para la tramitación de las actas confirmadas digitalmente, con un total de 135 actas, que se han podido enviar, en plazo, al servicio de alumnos y planes de estudio de la UAH.

Del 24 al 28 de enero se han modificado 75 líneas de matrícula: anulaciones de asignaturas del 2º cuatrimestre, ampliación de asignaturas del 2º cuatrimestre.

En la convocatoria adelantada de TFG han depositado 22 estudiantes, que han defendido del 14 al 18 de febrero.

En la convocatoria ordinaria de marzo, del 7 al 9, han depositado su Trabajo Fin de Máster 29 estudiantes. Las defensas tuvieron lugar del 21 al 25 de marzo. Estas actas son individuales con lo que hay que calificar y cerrar cada una de ellas.

No han depositado 14 estudiantes, calificándoles como no presentado en su acta individual.

Desde Secretaría se ofrece la posibilidad de realizar un estudio previo de reconocimiento de créditos, para aquellos futuros estudiantes, interesados en matricularse en nuestro Centro, que tienen estudios universitarios iniciados o finalizados. Dicho estudio está abierto desde el 1 de marzo al 31 de mayo. Hasta este momento han entrado 4 solicitudes.

Se han realizado las siguientes gestiones:

- Traslados: Salida de 21 traslados. Entrada de 27 traslados externos.
- Cambio de plan: 14 estudiantes.
- Aperturas de expedientes antiguos para ampliación y corrección de datos: 30
- Se han abierto y pasado a UXXI 5 expedientes antiguos.
- Se han realizado 52 anulaciones de matrícula
- Reclamaciones de recibos de matrículas impagadas: 172
- Ajustes de matrícula, de devoluciones por haberles sido concedida la ayuda al estudio para situaciones socioeconómicas desfavorables: 13
- Se ha procedido a la petición de 50 devoluciones de matrícula, por becas concedidas, anulación de asignaturas del 2º cuatrimestre...

### TÍTULOS Y CERTIFICADOS:

Títulos y Certificados	60
Títulos	37
Duplicados de título	2
Certificaciones supletorias del título	88
Certificados académicos personales	69
Títulos enviados a la UAH	77
Títulos recibidos de la UAH	264

Traslado de títulos	25
Compulsas digitales de títulos	10

## INFORME ORI ENERO/ABRIL 2022

1. Calificaciones de actas ERASMUS/SICUE 2021-22 salientes/entrantes.
2. Envío de los Certificados Académicos a los estudiantes de movilidad entrante Erasmus/Sicue.
3. Implantación digitalización en el proceso administrativo de acuerdos de movilidad Erasmus Dashboard 2021-2027: se retrasa la implementación del programa hasta septiembre 2022. Dos líneas de acción: por un lado, se está cargando en el programa de UNIVERSTIAS XXI-ACADÉMICO.
4. La ORI del CUCC mantiene actualmente reuniones periódicas de Coordinación con el equipo de RRII de la UAH relacionadas con el proceso de Renovación de Convenios, la implementación de la Digitalización Erasmus Dashboard. También se coordinan los propios procesos administrativos de las ORIS para la gestión de los programas de movilidad. Información convocatorias programas movilidad 2022-23.
5. Reuniones informativas convocadas por el Servicio de Relaciones Internacionales Vicerrectorado de RRII de la UAH:
  - cada dos semanas reunión de Coordinación con las Oris por TEAM
  - reunión trimestral del Servicio de RI.
6. Calendario Administrativo gestión becas erasmus+ ka131 de movilidad de estudiantes, curso 2022-2023
  - o 14 enero: presentación solicitudes a través formulario y registro UAH:
    - o Se gestionan 28 solicitudes. Dos renunciadas. Total de plazas asignadas 26.
  - o 4 febrero: publicación en la web de la UAH (convocatoria Erasmus) del listado provisional de solicitudes admitidas a trámite.
  - o 18 febrero: publicación del listado definitivo de solicitudes admitidas a trámite.
  - o 4 marzo: publicación de la Relación provisional de adjudicación de plazas.
  - o 5 días hábiles para aceptación/renuncia de plaza.
  - o 18 de marzo Publicación de la Relación definitiva de adjudicación de plazas.
7. Nominaciones estudiantes a Universidades de destino.
8. Movilidad Erasmus PDI: Universidad de Presov-Eslovaquia
9. Durante los días 5 al 7 de abril, dos profesoras de la Universidad de Presov visitarán el CUCC, dentro del programa Erasmus y realizarán varias actividades docentes.
10. Solicitudes Movilidad SICUE
  - o Plazo solicitud: Del 11 al 25 de enero.
  - o Publicación Resoluciones, hasta el 1 de abril.

## BIBLIOTECA

### TALLERES DE FORMACIÓN EN RECURSOS ELECTRÓNICOS ESPECIALIZADOS EN PSICOLOGÍA Y/O EDUCACIÓN.

Como parte de la formación en destrezas académicas nuestro Centro ofrece, gratuitamente, formaciones tipo taller para los estudiantes y resto de miembros de la comunidad educativa, con el objetivo de enseñarles a manejar recursos de información electrónicos (bases de datos, por ejemplo) a los que tienen acceso a través del servicio de Biblioteca de UAH. Para ello, el servicio de Biblioteca CUCC y los coordinadores de cada titulación, programan para cada curso talleres para los estudiantes de 1º y 4º curso, así como para cualquier otro usuario interesado.

A continuación, se muestran los talleres que ya se han llevado a cabo, algunos están pendientes de fijar fecha en el 2º cuatrimestre:

TALLERES IMPARTIDOS EN SEGUNDO CUATRIMESTRE	FECHA DE REALIZACIÓN DEL TALLER 21/22	N.º asistentes
Máster en Evaluación e Intervención con Adolescentes en Conflicto	Viernes 18 de febrero (18:00 a 19:30 horas)	Cancelado por decisión de Dirección del Máster
1º EDUCACIÓN SOCIAL	Jueves, 17 de febrero (12:00 a 13:30 horas)	24
1º MAGISTERIO Ed. Primaria	1º EPA, martes 22 de febrero (09:45 a 11:40 horas) 1º EPB, lunes 28 de febrero (08:45 a 10:45 horas)	65
1º MAGISTERIO Ed. Infantil	Lunes, 21 de febrero (09:00 a 10:30 horas) Jueves, 24 de febrero (13:00 a 14:30)	50
5 talleres impartidos en este segundo cuatrimestre		139 personas
10 talleres impartidos en el curso 21/22		284 personas

En estas sesiones se enseña a:

- el acceso bases de datos a través del sistema de VPN de la Universidad de Alcalá.
- principales bases de datos especializadas disponibles en la Biblioteca de la Universidad de Alcalá que les pueden resultar de interés

- búsquedas de información en catálogo BUAH y bases de datos especializadas
- Servicio de Acceso al Documento de la Biblioteca de la Universidad de Alcalá
- Extraer de las búsquedas realizadas en estas Bases de datos y del catálogo de BUAH las citas bibliográficas necesarias.

### **Se ha incorporado Cristina Lucas al equipo de Biblioteca**

**Estudiante en prácticas:** realizando en Biblioteca las prácticas Marta, una estudiante de Ciclo Formativos de Educación Especial, por el convenio firmado por el CUCC.

### **Adaptación del Servicio de Biblioteca a las nuevas necesidades por COVID-19, modificando las medidas anteriormente adoptadas:**

- Eliminado la cuarentena de los libros prestados de Biblioteca
- Retirado las mamparas de metacrilato de los mostradores de atención al público
- Aumentado el aforo de puestos de estudio y salas de grupo

Se mantiene:

- mascarilla obligatoria en todo el edificio
- aforo reducido para mantener distancia de seguridad
- desinfección de manos

Se puede consultar el protocolo específico en la web del Centro, en el apartado "[Retomamos la presencialidad en un entorno seguro](#)"

### **Boletín de nuevas adquisiciones:**

Se han actualizado las **novedades bibliográficas** incorporadas a la colección, pueden consultarse directamente en el [catálogo de Biblioteca CUCC](#) en la sección "***Bibliografías recomendadas***".

**Actualizadas en el catálogo de Biblioteca las bibliografías de las guías docentes, del segundo cuatrimestre del curso,** con el objetivo de ahorrar tiempo en la búsqueda a los estudiantes y profesores que desean consultar las publicaciones referenciadas en las guías docentes de cada asignatura.

Al acceder a la web del CUCC, catálogo de Biblioteca, epígrafe "Bibliografías recomendadas" pueden verse mediante un solo clic, qué libros o documentos están disponibles en la Biblioteca del CUCC de los que se han recomendado en las guías docentes para cada una de las asignaturas, sin necesidad de ir buscando uno a uno.

Buscar:

en: **Catálogo completo** >

- > Consultar el catálogo completo
- > Hemeroteca
- > Nuevas adquisiciones
- > Contenido Digital

**Opiniones de los lectores:**

Más valorados (1)

Más comentados (1)

**Listado de títulos:**

Más prestados

Más visualizados

**Nube de etiquetas:**

Catálogo Lector

Etiqueta:

anuario estadístico de la comunidad de madrid 1998-1999 aprendizaje cooperativo en matemáticas baldomero el pistolero y el sheriff severo el acto fotográfico el descubrimiento de sí mismo el labdo de la ciudad el maltrato infantil el microscopio envejecimiento en el mundo rural estructuras sintácticas transitivas en el español actual estudios sobre psicología del lenguaje

**Bibliografías recomendadas**

Bibliografía Institución Marista

Nuevas adquisiciones

**Enlaces de interés:**

- Catálogos otras Bibliotecas
- Legislación Educación Secundaria Obligatoria y Bachillerato
- Legislación en Educación Infantil y Educación Primaria
- Legislación Psicología

## DATOS ESTADÍSTICOS:

### Datos de adquisiciones de nuevos fondos documentales

Se continúa trabajando en la actualización continua del fondo documental de Biblioteca. También se ha **adquirido la nueva bibliografía** incorporada a las guías docentes del segundo cuatrimestre, y relacionadas con el apartado "Bibliografías recomendadas" de cada asignatura en el [catálogo de Biblioteca CUCC](#)

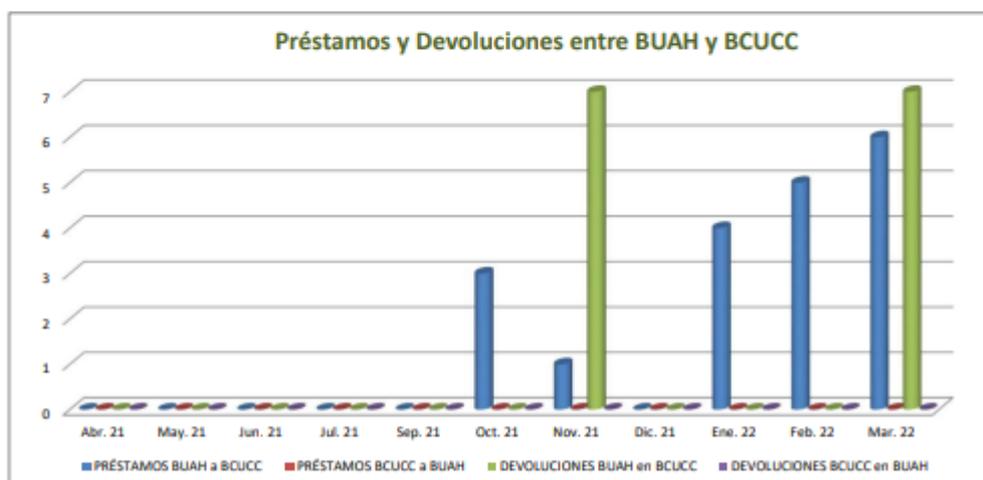
N.º de nuevos volúmenes incorporados a la colección de Biblioteca.

	Total, Nuevos (todos los materiales)	LIBROS	TEST	RINCÓN DE EDELVIVES	MEDIATECA (revistas, cd, dvd)	ARCHIVO y otros...
2015	265	211	0	3	27	24
2016	453	181	27	174	52	19
2017	1411	1109	22	505	123	134
2018	815	714	25	312	60	57
2019	525	416	23	130	61	56
2020	377	309	13	58	44	13
2021	451	365	5	8	66	50

N.º préstamos BUAH y usuarios UAH en BCUC

## TOTALES DE PRÉSTAMOS Y DEVOLUCIONES entre BUAH y BCUCC

MES / AÑO	PRÉSTAMOS BUAH a BCUCC	PRÉSTAMOS BCUCC a BUAH	DEVOLUCIONES BUAH en BCUCC	DEVOLUCIONES BCUCC en BUAH	MOVIMIENTOS TOTALES
Abr. 21	0	0	0	0	0
May. 21	0	0	0	0	0
Jun. 21	0	0	0	0	0
Jul. 21	0	0	0	0	0
Sep. 21	0	0	0	0	0
Oct. 21	3	0	0	0	3
Nov. 21	1	0	7	0	8
Dic. 21	0	0	0	0	0
Ene. 22	4	0	0	0	4
Feb. 22	5	0	0	0	5
Mar. 22	6	0	7	0	13
<b>TOTALES</b>	<b>19</b>	<b>0</b>	<b>14</b>	<b>0</b>	<b>33</b>



**Totales de PRÉSTAMOS y DEVOLUCIONES entre BUAH y BCUCC**  
Abril 2021 - Marzo 2022

## USUARIOS UAH con carné BCUCC

ALUMNOS OFICIALES DE GRADO UAH (ajenos a CUCC)	ANTIGUOS ALUMNOS UAH (ajenos a CUCC)	PDI UAH (ajenos a CUCC)	AMIGOS DE LA UAH
<b>12</b>	<b>1</b>	<b>0</b>	<b>0</b>

**USUARIOS UAH con carné BCUCC**  
Abril 2021 - Marzo 2022

## PRÉSTAMOS TOTALES año 2021

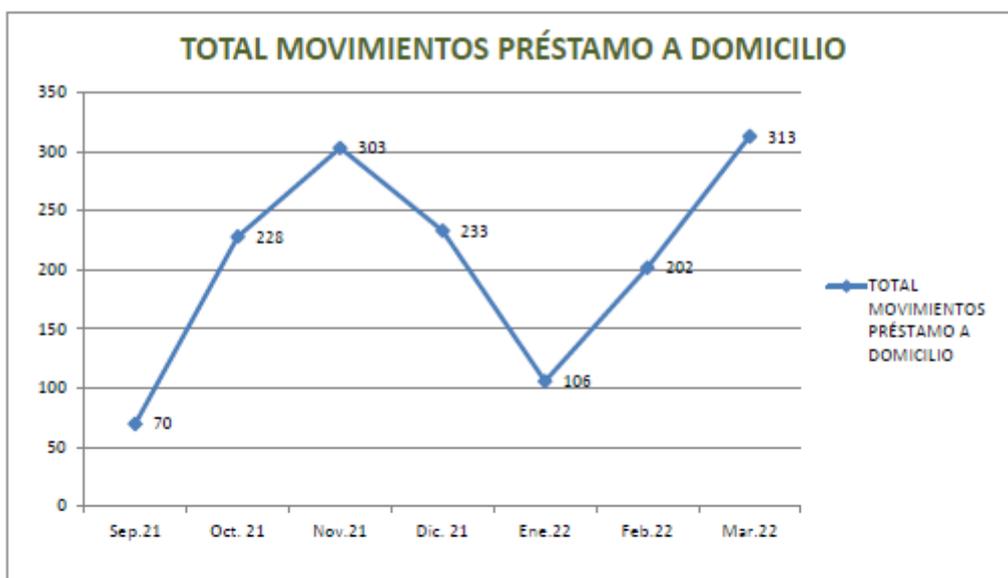
MES / AÑO	PRÉSTAMOS + DEVOLUCIONES A DOMICILIO	PRÉSTAMOS + DEVOLUCIONES EN SALA	TOTAL DE PRÉSTAMOS
Ene.21	118	2	120
Feb.21	107	6	113
Mar.21	197	5	202
Abr.21	92	3	95
May.21	162	4	166
Jun.21	74	8	82
Jul.21	89	7	96
Sep.21	76	1	77
Oct.21	261	10	271
Nov.21	342	6	348
Dic.21	264	1	265
<b>TOTALES</b>	<b>1782</b>	<b>53</b>	<b>1835</b>



**TOTAL de PRÉSTAMOS  
AÑO 2021**

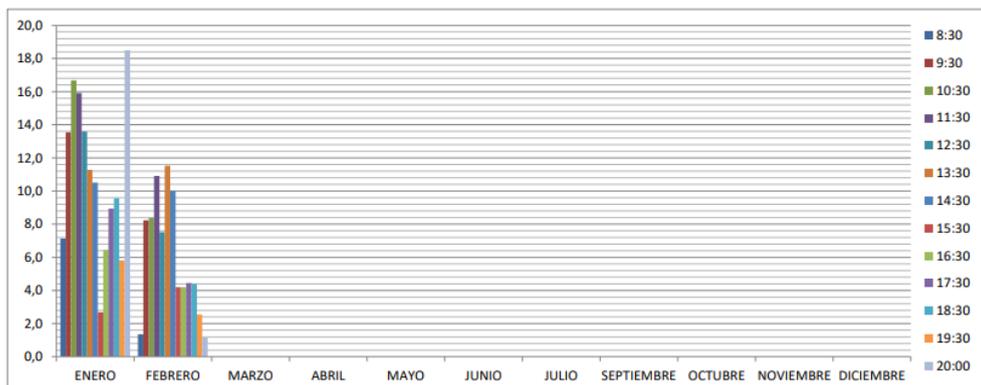
## PRÉSTAMOS A DOMICILIO curso 2021-22

MES / AÑO	PRÉSTAMOS	DEVOLUCIONES	DEVOLUCIONES SOBREPASADAS	RENOVACIONES	TOTAL MOVIMIENTOS PRÉSTAMO A DOMICILIO
Sep.21	47	23	12	6	70
Oct. 21	145	83	26	33	228
Nov.21	128	175	33	39	303
Dic. 21	129	104	22	31	233
Ene.22	26	80	32	13	106
Feb.22	133	69	20	40	202
Mar.22	162	151	33	47	313
<b>TOTALES</b>	<b>770</b>	<b>685</b>	<b>178</b>	<b>209</b>	<b>1455</b>



TOTAL movimientos PRÉSTAMOS A DOMICILIO  
CURSO 2021/2022

2022	ENERO	FEBRERO	MARZO	ABRIL	MAYO	JUNIO	JULIO	SEPTIEMBRE	OCTUBRE	NOVIEMBRE	DICIEMBRE
HORAS											
8:30	7,1	1,4	0,0	0,0	0,0	0,0		0,0	0,0	0,0	0,0
9:30	13,5	8,2	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
10:30	16,7	8,4	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
11:30	15,9	10,9	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
12:30	13,6	7,5	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
13:30	11,3	11,5	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
14:30	10,5	10,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
15:30	2,7	4,2	0,0	0,0	0,0	0,0		0,0	0,0	0,0	0,0
16:30	6,4	4,2	0,0	0,0	0,0	0,0		0,0	0,0	0,0	0,0
17:30	8,9	4,5	0,0	0,0	0,0	0,0		0,0	0,0	0,0	0,0
18:30	9,6	4,4	0,0	0,0	0,0	0,0		0,0	0,0	0,0	0,0
19:30	5,8	2,6	0,0	0,0	0,0	0,0		0,0	0,0	0,0	0,0
20:00	18,5	1,2	0,0	0,0	0,0	0,0		0,0	0,0	0,0	0,0



RUEGO: Están en funcionamiento los tornos de control de acceso al edificio Recordamos que es imprescindible el uso del carné del CUCC para acceder al edificio. Se ruega a toda la comunidad educativa que traiga el Carné del CUCC para acceder al edificio, pues es imprescindible para poder hacerlo.

## SERVICIO DE RELACIONES EXTERNAS Y COMUNICACIÓN

### DIFUSIÓN DE LA OFERTA ACADÉMICA

- Mailings postal a colegios e institutos de la Comunidad de Madrid y provincia de Guadalajara incluyendo folletos de oferta académica, de cada Grado y carta informativa sobre presencia en AULA y Jornadas de Puertas Abiertas.
  - o 700 envíos postales. 661 Centros públicos, privados y concertados con ESO, FP y Bachillerato de Madrid y 41 de Guadalajara.
- Difusión por e-mail, web y rrs de Cursos y Formación Permanente a centros y alumni (septiembre/octubre).
- Envío de newsletter (marzo 2022) a través de plataforma a base de datos de orientadores de centros educativos y coordinadores de Bachillerato. 412 destinatarios.
- Campaña de publicidad en los siguientes soportes:

- Desarrollo de creatividad para campañas publicitarias digitales específicas para Unitour, Aula y Jornadas de Puertas Abiertas.
- Planificación y contratación en Google Adwords y redes sociales (Facebook e Instagram).
- Actualización de la oferta académica en Portales educativos: EMagister, Mastermanía, Gradomanía y Educaweb, así como en otros canales gratuitos.

## SERVICIO DE INFORMACIÓN AL ESTUDIANTE- FERIAS EN CENTROS

- Atención de potenciales estudiantes y familias en el Servicio de Información (teléfono, e-mail y en persona) y registro en aplicación CRM.
- Atención de visitas personales al Servicio de Información y al campus a través de la aplicación de cita previa.
  - Visitas presenciales atendidas: 49
    - Enero: 11
    - Febrero: 14
    - Marzo: 24
- Presencia en ferias de colegios de centros de Bachillerato y FP:
  - 11 ferias en centros educativos de Madrid, Guadalajara y Alcalá de Henares.

## COMUNICACIÓN INTERNA Y EXTERNA

- Desarrollo del Plan de Comunicación y Promoción 2022.
- Desarrollo del Plan de Social Media.
- Difusión y apoyo a las actividades académicas, institucionales y de contenido solidario.
- Redacción y publicación de noticias y eventos publicados en página web y difusión a través de las redes sociales (Facebook, Twitter, Instagram, LinkedIn y Youtube)
  - Web: Diciembre: 10; Enero: 8; Febrero: 7 y Marzo: 8.
- Campaña de lanzamiento del Servicio de Atención Psicológica SAPsi
  - Nota de prensa a medios locales y nacionales.
  - Gestión de entrevistas y reportajes en diferentes medios.
  - Diseño y producción de carteles y flyers para buzoneo.
  - Diseño y producción de señalética (tótem, vinilos, lonas, etc.)
  - Comunicación interna y externa de actividades del SAPsi.
  - Gestión de la página web de este servicio.
  - Planificación y desarrollo de la inauguración.
- Diseño, redacción y producción de 4 nuevos folletos de Grado y 3 nuevos folletos de Máster.

## ORIENTA TU FUTURO 2021/22

- Diseño y convocatoria de Jornadas de Orientación Universitaria a orientadores y centros educativos a través de newsletter con diferentes fechas alternativas.

- Celebración de dos eventos Orienta tu Futuro: 16 y 17 de diciembre de 2021 con asistencia de varios centros educativos. Los colegios participantes son Nuestra Señora de la Merced de Madrid (25 alumnos de 2º de Bachillerato) y Niña María Adoratrices de Guadalajara (40 alumnos de 2º de Bachillerato).

### **AULA 2022**

- De diciembre a marzo, tiene lugar la contratación de espacios, diseño de stand, materiales de merchandising y apoyo.
- Difusión interna y externa del evento a medios, orientadores y base de datos de contactos de personas interesadas registradas en el CRM.
- Motivación de estudiantes del CUCC de todos los cursos y titulaciones a los que se ofrece formación específica o
- Se celebra AULA 2022 del 2 al 6 de marzo, con la participación de 85 estudiantes del Centro. Se recogen 778 solicitudes de información sobre nuestras titulaciones.

### **JORNADA DE PUERTAS ABIERTAS**

- Difusión y organización de la Jornada de Puertas Abiertas del sábado 26 de marzo de 2022.
  - o Acto consistente en presentación del Centro, identidad y metodologías.
  - o Información a grupos de interesados por titulaciones a cargo de profesores y estudiantes de cada Grado, visita al campus, cocktail y concierto.
  - o Se recibe a 120 personas inscritas y sus acompañantes.
  - o

### **GRADUACIONES 2022**

- Dos reuniones con delegados de Grados y MPGS (20.12.21 y 28.3.2022).
- Coordinación del acto de graduación del MPGS previsto para el 22 de abril. (invitaciones, listados, catering, etc.)